

ACTIVITY REPORT

1.	Name of the activity	Azadi ka Amrut Mahotsav Swachh Amrit Mahotsav " Cleanathons" Health Talk
2.	Organizing department	Obstetrics & Gynaecology
3.	Name of the Head of The department faculty	Dr. Vaishali Korde
4.	Faculty/ Medical team	Dr. Priya Bagade Dr. Priya Karmani Dr. Anushri Kogrekar
5.	Date & Time	24/06/2022, 12:00pm
6.	Place	Dr. BSTR Hospital , OBGY - OPD -44
7.	Email/Circular/ Notification about the event	Attached
8.	Pamphlet (If any)	NA
9.	Total number of Participants	50 (Patients & Relatives)
10.	Attendance (If applicable)	NA
11.	Coloured geo-tagged photos (2 to 4)	Attached
12.	Brief summary of the event	<p>Swachh Amrit Mahotsav " Cleanathons" in line with the slogan ,the department of OBGY created awareness regarding pollution that is created by wrong usage and improper disposal of sanitary napkins.</p> <p>Dr Priya Bagade delivered a small talk on the same lines addressing all the females and their relatives who attended the OPD on 24/6/22. She showed them the correct ways of disposal of sanitary napkins by charts and pictures, reiterating the importance of decreasing pollution (both air and water).</p> <p>An awareness was also created regarding usage of menstrual CUPS. A sample of menstrual cup was shown, steps to insert and remove, sterilisation and choosing a proper size. They understood how using of menstrual cup will decrease the burden of waste as it could be reused after proper sterilisation.</p> <p>The attendees had queries which were jointly addressed by our faculty in the opd.</p>


Professor & HOD
 Dept. of Obst. & Gyn.
MIMER MEDICAL COLLEGE
 TAL. EGAON (D). PUNE



OBST & GYNAE DEPARTMENT <gynaec@mitmimer.com>

Schedule of Activities to be carried out in department under "Azadi Ka Amrut Mahotsav"

3 messages

PRINCIPAL MIMER <principal@mitmimer.com>
To: Department <department@mitmimer.com>

Wed, Mar 2, 2022 at 10:42 AM

To,
All HODs,

All departmental HODs are instructed to carry out activities as shown against their department in the allotted month to celebrate "Azadi Ka Amrut Mahotsav" in the attached schedule.

This activity to be carried out as per Circular 03/2022 (Outward No./MUHS/SW/130/2022 dated 28/01/2022). The details of the village to be visited should be taken from the Community Medicine Department.

Report of activity carried out should be sent to Principal email in 3rd (Third) week of the month in the prescribed format attached herewith.

Thanking You,

Regards,

Dr. Swati Belsare**Principal,****MIMER Medical College & Dr.B.S.T.R. Hospital****Talegaon (D), Pune - 410507**

2 attachments

Planned activity AKAM 25022022.pdf
489K **Azadi ka Amrit Mahotsav Letter...0001.pdf**
1817K

OBST & GYNAE DEPARTMENT <gynaec@mitmimer.com>

Wed, Mar 2, 2022 at 12:37 PM

To: Dr Vaishali Nayak <drvaishalinayak@gmail.com>, sushma sharma <sushmas07@gmail.com>, drgopalghare <drgopalghare@yahoo.co.in>, ghugepranali@gmail.com, priyakarmani@gmail.com, jaya barla <barfajaya@gmail.com>, drsympawar@gmail.com, "sachin.vedpathak51" <sachin.vedpathak51@gmail.com>, Priya Bagade <bagadepriya@gmail.com>, "Dr. Meenakshi Pawar" <dr.meenakshipawar@yahoo.com>, Khushboo Singh <khushboo.singh281188@gmail.com>, Bhagyashri Pandit <bhagyashripandit1985@gmail.com>, priya karmani <priya.karmani@rediffmail.com>, agate.nikhila@gmail.com, nandanng100@gmail.com, varsha9kumbhar@gmail.com

[Quoted text hidden]

2 attachments

Planned activity AKAM 25022022.pdf



महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक
MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK

दिंडोरी रोड, म्हासुल, नाशिक - ४२२००४ Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004

Tel : (0253) 2539179/189/173/174 ☎ Student Helpline : 0253-2539111/8659111

Website: www.muhs.ac.in, E-mail: sw@muhs.ac.in



संदिप श्रीराम कुलकर्णी

(बी.एस.एल., एल.एल.बी., एम.पी.ए., पी.जी.डी.एच.आर)

प्र.संचालक, विद्यार्थी कल्याण

जा.क्र.:मआविबि/वि.क./१३० /२०२२

Sandip Shriram Kulkarni

(B.S.L., LL.B., M.P.A., P.G.D.H.R.)

Offg. Director, Student Welfare

दि.२८/०१/२०२२

परिपत्रक क्र.०३/२०२२

प्रति,

मा. अधिष्ठाता / प्राचार्य,

विद्यापीठ संलग्नीत सर्व महाविद्यालये,

मआविबि, नाशिक.

विषय : "आजादी का अमृत महोत्सव" अंतर्गत आपल्या महाविद्यालयात विविध उपक्रम राबविणेबाबत...

संदर्भ : मा. राज्यपाल कार्यालय, राजभवन, मुंबई, यांचे पत्र क्र. CS/Gen/ 2021 / CR - 374/Edn-4/31, dt.14 January 2022.

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषय व संदर्भीय पत्रास अनुसरून मला प्राप्त आदेशान्वये आपणांम कळविण्यात येते की. "आजादी का अमृत महोत्सव" अंतर्गत विद्यार्थी संलग्नीत सर्व महाविद्यालयांमध्ये विविध उपक्रम राबविणेबाबत संदर्भीय पत्रान्वये मा. राज्यपाल कार्यालयाकडून कळविण्यात आलेले आहे.

याअंतर्गत १) स्वच्छ अमृत महोत्सव (Swachh Amrit Mahotsav "Cleanathons"),
२) वृक्षारोपण कार्यक्रम (Plantation Drives),
३) महाविद्यालयाकडून स्वतंत्राच्या १०० व्या वर्षापन दिनापर्यंत राबविण्यात येणारे विविध कार्यक्रम (Set of activities that University/College will undertake to reach to College in 100th year of Independence) जसे की सौरऊर्जेचे उत्पादन करून उर्जेबाबत आत्मनिर्भरता प्राप्त करणे, स्थानिक जलसंधारणांतर्गत पाणी अडवण्याची जिरवा या माध्यमातून भूजल पातळी वाढविणे, महाविद्यालय परिसरात प्लास्टिकच्या वापरावर नियंत्रण/बंदी आणणे, इ.

स्वच्छ अमृत महोत्सव या अंतर्गत महाविद्यालय परिसराची साफसफाई करणे तसेच वृक्षारोपण कार्यक्रमांतर्गत महाविद्यालय व आसपासच्या परिसरामध्ये वृक्षारोपण करण्याचे सुचित करण्यात येत आहे. वरील उपक्रम ऑगस्ट २०२३ पर्यंत राबविणे अनिवार्य असून त्याबाबत दि. ०४/०२/२०२२ रोजीपावेतो जानेवारी २०२२ ते ऑगस्ट २०२३ या कालावधीत करावयाच्या प्रस्तावित उपक्रमांबाबत (Statement of Planned Activities) परिशिष्ट - I तयार करून विद्यापीठाम sw@muhs.ac.in या ई-मेलवर सादर करावे. तसेच, सदर प्रस्तावानुसार केलेल्या कार्यपूर्तीचा मासिक अहवाल विद्यापीठाम प्रत्येक महिन्याच्या शेवटच्या दिवशी सादर जोडलेल्या परिशिष्ट - II मध्ये भरून उपरोक्त ई-मेलद्वारे सादर करणे आवश्यक आहे.

कळावे,

**प्र.संचालक,
विद्यार्थी कल्याण**

सोबत : वरीलप्रमाणे.

